

Réunion du conseil d'école
École La Mission
Le mardi 7 octobre 2014
19h00
PROCÈS VERBAL

Présences :

Gillian Anderson, présidente
Josée Côté, vice-présidente
Janelle St-Laurent, secrétaire
Claude Viel, directeur
Micheline Spencer, enseignante
Isabelle Yeo, conseillère
Pam Corey, conseillère
Kristie-Anne Boucher, conseillère
Marie-Claude Caillé, conseillère
Chantal Jackson, conseillère
Chantal St. Jean, conseillère
Manon Kulay, conseillère
Estelle Plamondon, conseillère
Kentia Naud, conseillère

Absences :

Manon Plante, trésorière
Roxanne Provost, conseillère
Michelle MacKay, conseillère

1. Prière

La prière a été lue par Gillian Anderson

2. Adoption de l'ordre du jour

Aucun ajout

Proposé par Josée Côté

Secondé par Kristie-Anne Boucher

3. Adoption du procès-verbal (dernière rencontre fut le 18 juin 2014)

Aucune modification

Proposé par Kristie-Anne Boucher

Secondé par Chantal St. Jean

4. Retour sur le procès-verbal du 18 juin 2014

Aucune discussion

5. Message de la présidente

5.1 Mise à jour de la liste de contact

Tour de table, introductions

-SVP corriger/ajouter les informations qui manquent, on a fait circuler la feuille

5.2 Revoir l'entente : « Je m'engage »

- voir la feuille. Elle rappelle nos rôles en tant que membre de ce comité et les procédures à suivre. Rappel de laisser savoir à Gillian que nous ne pouvons pas avoir une rencontre sans quorum. Puisque notre comité compte 18 membres, nous avons besoin de 9 membres présents aux réunions. Alors s'il faudrait re-scheduler la réunion si on n'est pas assez nombreux afin de ne pas gaspiller le temps des membres. Aussi, Gillian offre de donner plus d'informations sur la FPFA s'il y en a qui sont intéressés puisqu'elle représente cet organisme.

5.3 Cartables

-anciens membres doivent les retourner pour les mettre à jour, il reste plusieurs cartables qui n'ont pas été remis par les membres.
-nouveaux membres recevront leur propre cartable sous peu.
-les cartables sont importants pour le bon fonctionnement et pour garder tout en ordre. Josée s'est offerte pour aider avec l'organisation des cartables.

5.4 Calendrier d'activités pour cette année

-la liste des activités a été fait au mois de mai. Gillian a passé au travers de chaque activité, ce qu'on a fait dans le passé etc.
-diviser les taches entre les membres du comité 2014-2015

- Dieleman fundraising : aller en ligne pour voir encore plus de choses que vous pouvez acheter. Certaines choses dans le catalogue ne sont pas disponibles en ligne. Chantal va laisser savoir à la responsable de Dieleman. Responsable : Chantal St. Jean
- Festival d'automne : jeux au gymnase, gâteaux donnés par les familles qui sont tirés à la fin de la soirée. C'est une activité sociale gratuite. En partenariat avec l'ACFA. Claude explique ce que c'est l'ACFA. Organisme qui s'implique pour promouvoir la culture francophone. On demande de trouver une meilleure façon de faire le tirage et distribuer les gâteaux. Responsables : Janelle St-Laurent, Josée Côté, Michelle MacKay
- Colloque FPFA : 21-22 novembre. Cette association représente tous les parents francophones. Il y a un 5 à 7 vendredi soir et des ateliers samedi. Gillian gère le même colloque à Calgary. Gillian va s'informer qui paiera le coût d'entrée pour les membres qui aimeraient participer au colloque. Responsable : Josée Côté,
- Festival du livre Scholastic : pendant les entrevues au mois de novembre. Il faudra faire le contact avec Scholastic et organiser les bénévoles. Responsables : Josée Côté, Isabelle Yeo
- Soirée de Noël : achat des fleurs et organisation de la soirée du concert de Noel. Responsables : Kristie-Anne Boucher, Chantal Jackson
- Diner communautaire : Diner traditionnel pour les élèves. Aider à placer la nourriture, cuire la dinde, coordonner les bénévoles, etc. Responsables : Kentia Naud, Roxanne Provost
- Danse familiale : Activité où chaque famille doit payer. Danse et activités organisées pour les élèves et leurs familles. Responsables : Chantal St-Jean, Manon Kulay, Roxanne Provost
- Carnaval d'hiver : Organiser les bénévoles pour la journée et faire la tire sur neige. Responsable : _____

- La Mission Idole : CSC gère ceci
- Génie en herbe : Claude Viel
- Soirée casino : Activité pour adultes en soirée avec Encan silencieuse. Jumelage avec Alexandre-Taché. 18 avril 2015. Responsables : Gillian Anderson, Marie-Claude Caillé, Chantal St. Jean, Michelle MacKay
- Parade-Rodéo : Besoin d'idées pour notre participation. Responsable : aucune personne ne s'intéresse en ce moment, on va voir avec les membres qui sont absent.
- Sortie de fin d'année au parc d'eau : Financé par la société de parents. Responsables : Pam Corey, Josée Côté
- Appréciation du personnel : Petites gâteries pour remercier le personnel, une fois par mois. 15 membres sur le personnel. Responsable : Michelle Mackay va contacter les membres et trouver une façon de diviser la tâche parmi les membres intéressés (Isabelle Yeo, Pam Corey, Josée Côté, Marie-Claude Caillé, Kentia Naud.
- Cours de français pour les parents anglophone : FPFA, possiblement l'offrir ici, on attend une réponse de la part de Guylaine. Environ 10 sessions d'une heure, 6 personnes minimum, \$60 par personne. Responsable pour en faire la promotion : personne en ce moment.
- Avent et carême : Projets de justice social. Un projet local et un projet international avec le club enfant-entraide. Projet de 5^e année, levée de fonds pour le Nicaragua, vente de bracelets. 15-16 élèves qui iront à We Day à Calgary. Voir le point 8.1 pour plus d'informations de la part de Micheline Spencer, l'enseignante responsable.
- Vision de l'école : Viser les prochains 5 ans, ou est-ce qu'on veut aller? Impliquer les parents dans la direction de l'école. Sports-Études, AVAN. Responsable : Manon Plante?

5.5 Nommer un représentant des familles multilinguistiques

- avoir des rencontres à chaque 2 mois pour des parents anglophones
- créer des relations avec nos familles multilinguistiques
- être la personne ressource pour ces familles
- possiblement offrir aux parents un « survival french » comme le mentionne Lise Paiement lors de son atelier à LM en avril passé.
- Responsable : Pam Corey avec appui de Gillian Anderson

6. Message des conseillères

6.1 Janelle St-Laurent

-L'Halloween, politique des costumes/journée noir et orange. Le noir et orange a été choisi pour la simplicité, l'excitation est moins grande, moins de déceptions si les costumes sont brisés ou perdus à l'école. Le conseil étudiant, les 6^e et les enseignants se déguisent, c'est un privilège. L'église catholique met l'accent sur la fête de la Toussaint. Les activités ne se prêtent pas bien aux costumes. Difficile à gérer l'habillement surtout pour les petits.

6.2 Roxanne Provost, Michelle MacKay, Micheline Spencer, Kristie-Anne Boucher

- Nouveau parc – mise à jour des démarches du sous-comité : Raison de vouloir un nouveau parc : une hausse du nombre d'élèves et un élève en fauteuil roulant. Problèmes : le parc appartient à la ville et le terrain aussi. Le sous-comité a rencontré M. Bedford de la ville et le Heritage Lakes

Community Association. Micheline et Roxanne sont allés à leur réunion pour demander s'ils veulent s'impliquer dans le projet. Ils ont dit non, ils n'aideraient pas avec les levées de fonds mais ils peuvent les appuyer. L'association a créé une lettre d'entente avec des critères spécifiques. Le sous-comité s'est rencontré la semaine dernière pour en discuter. La ville veut qu'on ramasse l'argent pour le parc qui leur appartient. Le sous-comité a décidé qu'il serait mieux à ce moment de mettre les freins un peu. M. Viel va s'informer auprès du conseil pour voir si on devrait continuer avec les démarches. La ville a une politique de renouveler les parcs de la ville aux 20 ans. Le parc a 14 ans. Il y a beaucoup de questions alors on ne commence pas les prélèvements de fonds. La ville a une bourse de \$60 000, la province a une bourse de \$120 000. La ville veut décider ce qui sera construit, faire les contractuelles. Nous ce serait de faire la levée de fonds. C'est très politique. Ce n'est pas dans notre intérêt de commencer des frustrations avec la communauté en ce moment.

7. Message du directeur

- 7.1 Inscriptions LM – 163 élèves – Augmentation de 13 élèves
- 7.2 Thème de l'année « Je crée, donc j'apprends! » Accent sur les « compétences » Il y a 10 journées pédagogiques pour travailler sur cela.
- 7.3 Programme sport-études – 36 élèves inscrits – modules – sorties. Ca va très bien avec les contractuels etc. La sortie de géo-cache s'est bien passée. À venir, escrime et escalade.
- 7.4 Programme des racines de l'empathie – en 2^e année.
- 7.5 Cours de natation à Fountain Park– (novembre et décembre) une lettre sera envoyée à la maison, le coût est payé par le parent
- 7.6 Portail « Moodle » (devoirs, activités, lettres mensuelle de la classe, etc.) Gillian dit qu'elle aime classDojo.
- 7.7 Analyse des tests de rendement, sondage de satisfaction, pilier de responsabilisation, sera présenté plus en détail au prochain mois. En gros c'est positif mais on veut toujours s'améliorer. Seulement les résultats de la 6^e année seront dans la circulaire du mois de septembre.
- 7.8 Examens d'apprentissage des élèves (dates – format – communication des résultats). Ils remplacent les tests de rendement en 3^e cette année. C'est en début d'année scolaire et nous permet de cheminer avec les élèves. Les dates et les résultats seront communiquer directement aux parents. Les enseignants les corrigent, ce n'est pas une équipe du ministère.
- 7.9 Spectacle Alex Mahé – le 22 octobre à 9h30. Tous sont invités, c'est payé par l'ACFA.
- 7.10 Festival d'automne le 30 octobre à 18h30
- 7.11 Photos individuelles et de groupe (retour avec ICON photography) – reprises le 30 octobre
- 7.12 Pastorale (agents des paroisses et directions d'école)
 - Célébration de l'Action de grâces – le 10 octobre 9h
 - Célébration du jour du Souvenir – le 6 novembre 9h
 - Messe du dimanche de l'éducation catholique (le 2 novembre à 9h)
- 7.13 WeDay à Calgary le 3 novembre

7.14 Prix d'excellence en enseignement : <http://education.alberta.ca/teachers/excellence.aspx>

Aller voir le site web pour les dates limites

7.15 Mise à jour : construction - École Alexandre-Taché : La première pelleté se fera au mois d'avril 2015. La date d'ouverture pour l'école est prévue pour septembre 2016. Le conseil la construit elle-même au lieu d'attendre le P3 qui aurait prit une année supplémentaire. C'est à Erin Ridge. Tous les documents sont signés alors ce sont de bonnes nouvelles.

8. Message des enseignants

8.1 Clubs : Conseil étudiants. Responsables : Mme Nancy et Mme Élise. Thème : la nutrition, c'est notre Mission. Il y aura un aliment vedette par mois et ils en feront la promotion.

Enfants entraide : Responsable : Mme Micheline. Projet de justice social local : ils vont aider les sans-abris, ramasser de la nourriture et des vêtements chauds.

Projet international : ils vont faire une recherche pour voir quel pays ils veulent aider cette année et dans quel palier (l'eau, l'éducation, les effets scolaires qui ont été faits dans les années passés) Aider les gens à s'aider eux-mêmes. Ils iront à WeDay. C'est une belle journée enrichissante. L'école reçoit les informations en français mais la journée est en anglais à Calgary.

8.2 Activités de la semaine de la lecture

Responsable : Mme Sophie et Mme Micheline. Assemblée d'ouverture. Théâtre de lecture par le personnel de l'école. Les enseignants se sont déguisés comme un personnage d'un livre. Lecture sous la tente par les parents. Jumelage des classes pour faire la lecture partout dans l'école. Promotion de la bibliothèque. Thème : s'évader dans des mondes nouveaux.

8.3 Fête d'Halloween (le 31 octobre de 13h à 15h) Chaque enseignant fait un centre et les élèves circulent.

9. Varia

9.1 Vérification du courrier : une lettre pour Manon Plante

10. Date de la prochaine réunion et des réunions pour l'année :

mardi 4 novembre

mardi 2 décembre

mardi 6 janvier

mardi 3 février

mardi 3 mars

*mercredi 8 avril

mardi 5 mai

juin à déterminé

11. Clôture de la réunion

Proposé par Kentia Naud

Secondé par Pam Corey

21h00

Préparé par Janelle St-Laurent