

**PROCÈS-VERBAL de la réunion de la
Société des parents de l'École La Mission
Tenue le mardi 02 novembre 2010
À l'école La Mission à compter de 21h00**

Étaient présents : Pierre Racine (Président), Joël Lajoie (Vice-président), Régis Bellemare (Secrétaire) Francine Savinkoff, Marilyn Chenette, Gillian Anderson, Tom Sutton, Éric Bouchard, Patrick Cadieux Claude Viel (Directeur), Nancy Bélanger (Représentante des professeurs).

Étaient absents : Manon Plante (Trésorière), Roxanne Provost,

Items à l'ordre du jour et Discussions	Actions
<p>1. Adoption de l'ordre du jour</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les membres s'entendent pour ajouter la demande d'un budget pour le salon des exposants au point 4.4 • On ajoute également au point 4.5 une discussion sur les dépenses pour le concert de Noël, • Tom Sutton, secondé par Joël Lajoie, propose l'adoption de l'ordre du jour avec les ajouts. Il est accepté à l'unanimité. 	Accepté à l'unanimité
<p>2. Adoption du procès-verbal du 8 juin 2010</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jullian Anderson, secondé par Marilyn Chenette, propose l'adoption du dernier procès-verbal comme présenté. 	Accepté à l'unanimité
<p>3. Rapport du trésorier</p> <ul style="list-style-type: none"> • La trésorière est absente mais les résultats financiers à jour ont été envoyés au président. • Le solde du compte ordinaire en date du 2 novembre 2010 est de 7180,10\$ • Le solde du compte casino en date du 2 novembre 2010 est de 3738,88\$ 	Information
<p>4. Demandes financières</p> <p>4.1 Mise à jour des achats de microphones sans fils et artiste en résidence</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le directeur mentionne qu'il a couté environ 2500\$ pour les 	

<p>microphones et qu'il coutera 2200\$ pour l'artiste en résidence. 2538,90\$ + 2200,00\$ = 4738,90\$ (5800\$ accordé) donc environ 1000\$ de moins de dépensé que prévu.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1538,88\$ devrait être ce qui va rester en décembre dans le compte casino. • Il n'y a pas de nouvelles dépenses dans le compte ordinaire. Joël Lajoie s'est fait remboursé pour dépenses de l'année passée. 	<p>Information</p> <p>Information</p> <p>Information</p>
<p>4.2 Faire d'autres étiquettes pour les membres</p> <ul style="list-style-type: none"> • Suivi sera fait par le président avec Manon pour voir ou il sera rendu. • Une question est posée par Tom Sutton afin d'étudier la possibilité d'avoir une petite caisse dans l'école pour les activités de financement. Ceci sera discuté au point 4.6. 	<p>Action : Manon Plante</p>
<p>4.3 Colloque de la FPFA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le comité désire payer pour la présence de représentants au comité pour un maximum de deux personnes. Régis Bellemare, secondé par Patrick Cadieux, propose l'attribution d'un maximum de 160\$ à partir du compte ordinaire. La demande est approuvée à l'unanimité. 	<p>Approuvée à l'unanimité</p>
<p>4.4 Dépense du 20 novembre pour le salon des exposants</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jullian Anderson, secondée par Francine Savinkoff, demande un budget de 50\$ pour l'achat de CD pour enregistrer les photos. La demande est approuvée à l'unanimité. 	<p>Approuvée à l'unanimité</p>
<p>4.5 Dépenses pour Concert de Noel</p> <ul style="list-style-type: none"> • Joël Lajoie demande un budget de 300\$, secondé par Patrick, qui sera utilisé pour l'achat de poinsettias et de paniers cadeaux. La demande approuvée à l'unanimité. 	<p>Approuvée à l'unanimité</p>
<p>4.6 Fonds de petite caisse. La demande approuvée à l'unanimité.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tom propose 100\$ de petite caisse qui sera gardée à l'école. Il est secondé par Joël Lajoie. La demande approuvée à l'unanimité. 	<p>Approuvée à l'unanimité</p>

<p>5. Varia</p> <p>5.1 Levées de fonds (Salon des exposants, photos de familles pour Noël, Calahoo Meats – 3x, encan silencieux, etc.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ces points ont été couverts dans les points précédents ou dans la réunion du conseil d'école. Voir le procès verbal. 	<p>Information</p>
<p>6. Date de la prochaine réunion</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ La prochaine réunion sera mardi 7 décembre 2010. ▪ Les réunions subséquentes seront le 4 janv, 1 fév, 1 mars, 5 avril, 3 mai et le 8 juin pour la dernière réunion. ▪ Régis Bellemare sera absent pour la réunion de décembre et Éric Bouchard le remplacera comme secrétaire. 	<p style="text-align: center;">Actions : Membres</p> <p style="text-align: center;">Action : Éric Bouchard</p>
<p>7. Clôture de la réunion</p> <ul style="list-style-type: none"> • La clôture de la réunion est proposée par Éric Bouchard et secondé par Francine Savinkoff. 	<p>Accepté à l'unanimité</p>
<p>Rédigé par Régis Bellemare, secrétaire.</p>	